

СОГЛАШЕНИЕ 843
о сотрудничестве в сфере образования

г. Москва

«14» 03 2018 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» (лицензия на осуществление образовательной деятельности от «23» декабря 2014г., рег. № 1204 далее по тексту именуемое «Университет», в лице Начальника Департамента организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН Карниловича С.П., действующего на основании доверенности № 44-09/18-215 от 09 июля 2018 г., с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице генерального директора Платыгина Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, совместно, далее по тексту именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве в сфере образования (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения и направления сотрудничества

1.1. Сотрудничество сторон будет осуществляться по следующим направлениям:

1.1.1. Организация стажировок и практик для студентов по избранным направлениям подготовки (специальностям) выпускников факультета гуманитарных и социальных наук в количестве и в сроки, согласованные Сторонами.

1.1.2. Организация, проведение и участие в выставках, конгрессах, семинарах, конференциях и иных мероприятиях по актуальным вопросам деятельности сторон.

1.1.3. Предоставление информации об актуальных вакансиях, практиках, стажировках, мероприятиях, проводимых Сторонами и др.

2. Осуществление сотрудничества

2.1. Соглашение определяет общие условия и направления сотрудничества Сторон. Конкретные мероприятия по сотрудничеству и прочие текущие вопросы сотрудничества могут определяться в рабочих программах сотрудничества.

2.2. При необходимости конкретизации прав и обязанностей Сторон в рамках сотрудничества, Стороны заключают договоры возмездного оказания услуг/выполнения работ, разрабатывают и утверждают локальные акты.

2.3. Соглашение не является документом, обязывающим стороны заключать договоры, в том числе не является предварительным договором. Сотрудничество в рамках Соглашения носит некоммерческий характер и не налагает на стороны финансовых и имущественных обязательств.

2.4. Заключение Соглашения не исключает возможности проведения иных мероприятий по сотрудничеству, которые могут быть согласованы Сторонами дополнительно.

2.5. Положения Соглашения не могут рассматриваться как ущемляющие права Сторон по самостоятельной реализации собственных проектов по направлениям, перечисленным в Соглашении.

3. Заключительные положения

3.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания представителями Сторон и действует на протяжении одного года. Если за 14 дней до окончания срока стороны не уведомят письменно о намерении прекратить действие Соглашения, срок действия Соглашения

автоматически продлевается еще на один год. Количество продлений срока действия Соглашения неограниченно.

3.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть Соглашение, оповестив об этом другую Сторону за один месяц до даты предполагаемого расторжения Соглашения. Соглашение считается расторгнутым по истечении одного месяца с момента доставки соответствующего уведомления стороне по адресу, указанному в Соглашении, либо с момента получения отправителем подтверждения отсутствия адресата по указанному адресу.

3.3. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке, предусмотренном пунктом 3.2. Соглашения в срок действия договоров/соглашений, заключенных между сторонами в рамках Соглашения, не допускается.

3.4. Все документы направляются Сторонами заказными почтовыми отправлениями с подтверждением получения адресатом или представляются работниками Сторон. В случаях, не терпящих отлагательства, документы могут быть переданы по факсу или электронной почте с последующим представлением оригинала документа.

3.5. Сторона, изменившая в течение срока действия Соглашения адрес, указанный в пункте 4 Соглашения, должна незамедлительно уведомить другую Сторону о новом адресе.

3.6. Реализация Соглашения со стороны Университета осуществляется Департаментом организации практик и трудоустройства обучающихся.

3.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в срок действия Соглашения, будут решаться путем переговоров на основе законодательства Российской Федерации. При не достижении Сторонами согласия в процессе переговоров в течение месяца, каждая из Сторон вправе обратиться для разрешения спора в суд, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.8. Соглашение подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Адреса и контактные данные Сторон

Университет

Организация

Адрес местонахождения и адрес для переписки:

117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 10 к.2.

Контактное лицо:

Ягодка Николай Николаевич

Тел.: 8(909) 631-33-42

Эл. почта: yagodka-nn@gudn.ru

Адрес местонахождения и адрес для переписки:

105043, г.Москва, 4-я Парковая ул., 29

Контактное лицо:

Ильченко Ольга Александровна

Тел.: 8(495) 917-92-86

Эл. почта: o.ilchenko@vcot.info

5. Подписи представителей Сторон

От Университета

От Организации

Начальник Департамента организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН

Генеральный директор

М.П.



С.П. Карнилович

М.П.



Д.Н. Платыгин